



BUPATI MINAHASA  
PROVINSI SULAWESI UTARA

PERATURAN BUPATI MINAHASA  
NOMOR 26 TAHUN 2021

TENTANG

TATA KELOLA SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK

BUPATI MINAHASA,

- Menimbang : a. bahwa untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, transparan, dan akuntabel serta pelayanan publik yang berkualitas dan terpercaya diperlukan sistem pemerintahan berbasis elektronik;
- b. bahwa berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik diperlukan pengelolaan sistem pemerintahan berbasis elektronik di daerah;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b, perlu menetapkan Peraturan Bupati Minahasa tentang Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 29 Tahun 1959 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Tingkat II Di Sulawesi;
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme;
3. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik;
4. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
5. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
6. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan (sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2019);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015);
8. Undang-Undang Nomor 30 Tahun 2014 tentang Administrasi Pemerintahan;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 82 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Sistem dan Transaksi Elektronik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 189, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5348);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Organisasi Perangkat Daerah;

11. Peraturan .....

11. Peraturan Presiden Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;
12. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Nomor: 41/PER/M.KOMINFO/11/2007 tentang Panduan Umum Tata Kelola Teknologi Informasi dan Komunikasi Nasional;
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 120 Tahun 2018 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 157);
14. Peraturan Menteri Komunikasi dan Informatika Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2016 tentang Sistem Pengamanan Informasi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 551);
15. Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 59 Tahun 2020 tentang Pemantauan dan Evaluasi Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2020 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Daerah;
18. Peraturan Daerah Kabupaten Minahasa Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
19. Peraturan Bupati Minahasa Nomor 52 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : PERATURAN BUPATI MINAHASA TENTANG TATA KELOLA PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK

BAB I  
KETENTUAN UMUM

Bagian Kesatu  
Pengertian

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah Kabupaten adalah Daerah Kabupaten Minahasa.
2. Pemerintah Daerah Kabupaten adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara Pemerintah Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten.
3. Bupati adalah Bupati Minahasa.
4. Pemerintah Daerah Kabupaten adalah Pemerintah Kabupaten Minahasa.
5. Perangkat Daerah adalah Perangkat Daerah Kabupaten sebagai unsur pembantu Bupati dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah Kabupaten.
6. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Minahasa yang selanjutnya disebut Dinas yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika Kabupaten Minahasa.

7. Sistem {.....

7. Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik adalah penyelenggaraan pemerintahan dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk memberikan layanan kepada pengguna SPBE yang selanjutnya disebut SPBE.
8. Teknologi Informasi dan Komunikasi yang selanjutnya disingkat TIK adalah segala kegiatan yang terkait dengan pemrosesan, manipulasi, pengelolaan, dan pemindahan informasi antar media.
9. Tata Kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik yang selanjutnya disebut Tata Kelola SPBE adalah kerangka kerja yang memastikan terlaksananya pengaturan, pengarahan, dan pengendalian dalam penerapan SPBE secara terpadu.
10. Informasi adalah keterangan, pernyataan, gagasan, tanda-tanda yang mengandung nilai, makna, pesan, baik data, fakta maupun penjelasannya yang dapat dilihat, didengar, dan dibaca yang disajikan dalam berbagai kemasan dan format sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi secara elektronik ataupun non elektronik.
11. Infrastruktur adalah perangkat keras, piranti lunak, dan peralatan telekomunikasi, yang ketika digunakan bersama, menjadi pondasi dasar untuk mendukung pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik.
12. Tim koordinasi SPBE pemerintah daerah adalah tim yang dibentuk untuk melakukan koordinasi penerapan dan kebijakan SPBE serta memberikan arahan, evaluasi, dan monitoring SPBE.
13. Naskah Dinas adalah informasi yang terekam dalam media elektronik sebagai alat komunikasi kedinasan yang dibuat dan/atau dikeluarkan oleh pejabat yang berwenang di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Minahasa dalam rangka penyelenggaraan tugas pemerintahan dan Pembangunan.
14. Naskah Dinas Elektronik adalah informasi yang terekam dalam media elektronik sebagai alat komunikasi kedinasan, yang dibuat dan/atau diterima oleh pejabat/pimpinan yang berwenang di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Minahasa.
15. Tata Naskah Dinas adalah pengelolaan informasi tertulis yang meliputi pengaturan jenis, format, penyiapan, pengamanan, pengabsahan, distribusi dan penyimpanan naskah dinas serta media yang digunakan dalam komunikasi kedinasan.
16. Tata Naskah Dinas Elektronik yang selanjutnya disingkat TNDE adalah pengelolaan Naskah Dinas secara elektronik dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk kecepatan dan kemudahan dalam proses pengambilan putusan.
17. Aplikasi TNDE adalah suatu system pengelolaan naskah dinas, yang dibangun dengan memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk kecepatan dan kemudahan dalam proses pengambilan putusan.
18. Tanda Tangan Elektronik adalah tanda tangan yang terdiri atas informasi elektronik yang diletakan, terasosiasi atau terkait dengan informasi elektronik lainnya yang digunakan sebagai alat verifikasi dan autentifikasi.
19. Government Chief Information Officer Pemerintah Kabupaten Minahasa yang selanjutnya disingkat GCIO adalah Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Minahasa.
20. Basis Data (Database) adalah suatu sistem yang menyimpan data dalam jumlah besar dengan mekanisme sistematis dan terstruktur.

21. Aplikasi adalah instrumen yang mampu mengolah data atau informasi secara otomatis sedemikian rupa sehingga memberikan kemudahan dan kecepatan bagi pengguna dalam memperoleh data atau informasi yang diperlukan.
22. Aplikasi umum dan Aplikasi Khusus adalah jenis aplikasi sebagaimana diatur dalam Peraturan Presiden tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik.
23. Server adalah piranti khusus dalam jaringan komputer yang menjadi tempat bagi semua simpul di dalam jaringan untuk bisa melakukan resource sharing.
24. Sistem Jaringan adalah kumpulan simpul-simpul sumber daya perangkat komputasi berupa perangkat-perangkat komputer yang saling terhubung melalui sistem komunikasi data, sehingga dapat di akses secara bersama.
25. Penyediaan Infrastruktur adalah kegiatan yang meliputi pekerjaan konstruksi untuk membangun atau meningkatkan kemampuan infrastruktur dan/atau kegiatan pengelolaan infrastruktur dan/atau pemeliharaan infrastruktur dalam rangka meningkatkan kemanfaatan infrastruktur Informatika.
26. Integrasi Sistem adalah proses rekayasa teknologi informasi yang berkaitan dengan penggabungan berbagai sub sistem menjadi satu sistem besar.
27. Application Programming Interface untuk selanjutnya disingkat API adalah teknologi yang digunakan untuk memfasilitasi pertukaran informasi atau data antara dua atau lebih aplikasi perangkat lunak.
28. Network Operation Center untuk selanjutnya disingkat NOC adalah sebuah lokasi terpusat yang digunakan untuk melakukan pengelolaan dan pengawasan jaringan internet dan intranet Pemerintah Kabupaten Minahasa.
29. Keamanan Informasi adalah suatu kondisi dimana terjaganya aspek kerahasiaan, integritas dan ketersediaan dari informasi.
30. Bandwidth adalah besaran yang menunjukkan banyak data yang dapat dilewatkan dalam koneksi melalui sebuah jaringan.
31. Hosting adalah tempat penitipan/penyewaan untuk menampung data-data yang diperlukan oleh sebuah website sehingga dapat diakses lewat internet.
32. Colocation Server adalah tempat yang menyediakan layanan untuk menyimpan atau menitipkan server di Data Center yang memiliki standar keamanan fisik dan infrastruktur;
33. Data Center adalah suatu fasilitas yang digunakan untuk menempatkan sistem komputer dan komponen-komponen terkaitnya, seperti sistem telekomunikasi dan penyimpanan data.
34. Disaster Recovery Center yang selanjutnya disingkat DRC adalah fasilitas pengganti pada saat Pusat Data (Data Center) mengalami gangguan atau tidak dapat, yang digunakan sementara waktu selama dilakukannya pemulihan pada Pusat Data.
35. Service Level Agreement yang selanjutnya disingkat SLA adalah kesepakatan perjanjian layanan antara dua kelompok.
36. System Development Life Cycle yang selanjutnya disingkat SDLC adalah model dan metodologi yang digunakan untuk mengembangkan sistem perangkat lunak.
37. Infrastruktur TIK adalah infrastruktur mencakup perangkat keras pemrosesan informasi (server, workstation, dan peripheral), jaringan komunikasi dan software infrastruktur (sistem operasi, tool sistem).

38. Government Service Bus adalah layanan infrastruktur integrasi data antar aplikasi Pemerintah Daerah Kabupaten Minahasa yang selanjutnya disebut GSB;
39. User Interface adalah tampilan muka pada aplikasi yang memudahkan penggunaannya untuk berinteraksi.
40. E-mail resmi adalah email yang digunakan dalam aktivitas kegiatan kedinasan di lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten Minahasa yaitu mail.minahasa.go.id.
41. Source Code yang selanjutnya disebut Kode sumber/Kode Program adalah komponen dasar dari suatu program komputer atau aplikasi.

Bagian Kedua  
Maksud dan Tujuan

Pasal 2

- (1) Maksud tata kelola Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik adalah untuk menjamin integrasi dan sinkronisasi TIK di lingkungan Pemerintah Kabupaten Minahasa.
- (2) Tujuan Pengaturan tata Kelola SPBE yaitu:
  - a. mewujudkan pengelolaan SPBE berbasis Rencana Induk SPBE;
  - b. mewujudkan keselarasan antara pengelola SPBE di Dinas dan Perangkat Daerah; dan
  - c. mewujudkan sinkronisasi dan integrasi pengelolaan SPBE.

Bagian Ketiga  
Kedudukan

Pasal 3

Peraturan Bupati ini menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam pelaksanaan pengelolaan SPBE dan tata naskah dinas elektronik di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Minahasa.

Pasal 4

Ruang lingkup dari Peraturan Bupati ini adalah sebagai berikut:

- a. entitas tata kelola SPBE;
- b. rencana induk SPBE;
- c. arsitektur sistem pemerintahan berbasis elektronik;
- d. belanja peta rencana sistem pemerintahan berbasis elektronik;
- e. manajemen belanja SPBE;
- f. pembangunan sistem teknologi informasi dan komunikasi;
- g. operasional sistem elektronik; dan
- h. tata naskah dinas elektronik.

BAB II  
ENTITAS TATA KELOLA SPBE

Pasal 5

- (1) Bupati menetapkan entitas struktur tata kelola SPBE, terdiri atas:
  - a. Tim Koordinasi SPBE; dan
  - b. Government Chief Information Officer (GCIO).
- (2) Tim Koordinasi SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a mempunyai tugas melakukan koordinasi dan penerapan kebijakan SPBE di Pemerintah Daerah.

(3) Government .....

- (3) Government Chief Information Officer sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf b bertanggung jawab atas perencanaan, penyelarasan, penyiapan, implementasi, dan evaluasi SPBE di Pemerintah Kabupaten Minahasa.

#### Pasal 6

- (1) Tata Kelola SPBE bertujuan untuk memastikan penerapan unsur-unsur SPBE secara terpadu.
- (2) Unsur-unsur SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
  - a. Rencana Induk SPBE Nasional;
  - b. Arsitektur SPBE;
  - c. Peta Rencana SPBE;
  - d. Rencana dan anggaran SPBE;
  - e. Proses Bisnis;
  - f. Data dan informasi;
  - g. Infrastruktur SPBE;
  - h. Aplikasi SPBE;
  - i. Keamanan SPBE; dan
  - j. Layanan SPBE.

### BAB III RENCANA INDUK SPBE

#### Pasal 7

- (1) Bupati menetapkan Rencana Induk SPBE Pemerintah Daerah Kabupaten Minahasa untuk jangka waktu 5 (lima) tahun.
- (2) Rencana Induk SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (1) paling sedikit memuat:
  - a. visi, misi, tujuan, dan sasaran TIK SPBE;
  - b. kebijakan dan strategi TIK SPBE;
  - c. prinsip-prinsip tata kelola TIK SPBE;
  - d. indikator kinerja utama TIK SPBE;
  - e. framework implementasi Rencana Strategis TIK; dan
  - f. roadmap dan transition plan serta IT Budget Strategic Plan.
- (3) Penyusunan Rencana Induk SPBE sebagaimana dimaksud ayat (2) mengacu kepada Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten, dan grand design reformasi birokrasi Daerah Kabupaten.
- (4) Rencana Induk SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (2) menjadi acuan dalam penyusunan program kerja implementasi SPBE di seluruh Perangkat Daerah.
- (5) Rencana Induk SPBE ditetapkan dengan Peraturan Bupati.

#### Pasal 8

Dinas melaksanakan penyusunan Rencana Induk sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7.

#### Pasal 9

- 1) Rencana Induk SPBE sebagaimana dimaksud dalam Pasal 7, dapat direviu sewaktu-waktu dengan pertimbangan:
  - a. perkembangan teknologi;
  - b. hasil monitoring dan evaluasi Rencana Induk SPBE;

c. perubahan . . . . .

- c. perubahan peta rencana induk SPEB Nasional;
  - d. perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan;
  - e. perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten; dan
  - f. perubahan kebijakan
- 2) Perubahan Rencana Induk SPBE dapat dilakukan atas usulan Perangkat Daerah berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada ayat (1).
  - 3) Kepala Dinas selaku GCIO dapat menetapkan tata cara pelaksanaan perubahan Rencana Induk SPBE.

#### BAB IV ARSITEKTUR SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK

##### Pasa 10

- 1) Arsitektur SBPE disusun dengan berpedoman pada Arsitektur SPBE Nasional dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah.
- 2) Arsitektur SPBE disusun untuk jangka waktu 5 (lima) tahun.
- 3) Arsitektur SPBE ditetapkan oleh Bupati.
- 4) Untuk menyelaraskan Arsitektur SPBE dengan Arsitektur SPBE Nasional, Dinas berkoordinasi dan dapat melakukan konsultasi dengan Menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang aparatur negara.
- 5) Arsitektur SPBE dilakukan reviu pada paruh waktu dan tahun terakhir pelaksanaan atau sewaktu-waktu sesuai dengan kebutuhan.
- 6) Reviu Arsitektur SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (5) dilakukan berdasarkan :
  - a. Perubahan Arsitektur SPBE Nasional;
  - b. Hasil pemantauan dan evaluasi SPBE di Pemerintah Daerah;
  - c. Perubahan pada unsur SPBE sebagaimana dimaksud dalam Pasal 6 ayat (2) huruf d sampai dengan huruf j; atau
  - d. Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah.
- 7) Reviu Arsitektur SPBE Sebagaimana dimaksud pada ayat (5) dilakukan oleh Dinas.

#### BAB V BELANJA PETA RENCANA SISTEM PEMERINTAHAN BERBASIS ELEKTRONIK

##### Pasal 11

- 1) Peta Rencana SPBE disusun dengan berpedoman pada Peta Rencana SPBE Nasional, Arsitektur SPBE, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan rencana strategis Pemerintah Daerah.
- 2) Peta Rencana SPBE disusun untuk jangka waktu 5 (lima) tahun.
- 3) Peta Rencana SPBE ditetapkan oleh Bupati.
- 4) Untuk menyelaraskan Peta Rencana SPBE dengan Peta Rencana SPBE Nasional, Dinas berkoordinasi dan dapat melakukan konsultasi dengan Menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang aparatur negara.
- 5) Peta Rencana SPBE dilakukan reviu pada paruh waktu dan tahun terakhir pelaksanaan atau sewaktu-waktu sesuai dengan kebutuhan.

6) Reviu |.....

- 6) Reviu Peta Rencana SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (5) dilakukan berdasarkan:
  - a. perubahan Peta Rencana SPBE Nasional ;
  - b. perubahan rencana strategis Pemerintah Daerah;
  - c. perubahan Arsitektur SPBE; atau
  - d. hasil pemantauan dan evaluasi SPBE
- 7) Reviu Peta Rencana SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (5) dilakukan oleh Dinas.

## BAB VI MANAJEMEN BELANJA SPBE

### Bagian Kesatu Umum

#### Pasal 12

- 1) Manajemen belanja SPBE Pemerintah Daerah Kabupaten berpedoman kepada Rencana Induk SPBE.
- 2) Anggaran Belanja SPBE harus disusun berdasarkan arsitektur SPBE dan Peta Rencana SPBE
- 3) Pengelolaan anggaran untuk keperluan belanja SPBE dilakukan melalui mekanisme penganggaran tahunan.

#### Pasal 13

- 1) Belanja SPBE mencakup belanja infrastruktur SPBE, aplikasi, serta peningkatan kualitas dan kuantitas SDM.
- 2) Dinas menyusun standar biaya umum dan standar biaya khusus untuk belanja SPBE.
- 3) Standar biaya umum dan standar biaya khusus sebagaimana dimaksud pada ayat (2), ditetapkan oleh Bupati.

### Bagian Kedua Penganggaran dan Pembelanjaan

#### Pasal 14

Penganggaran belanja SPBE pada Perangkat Daerah dikoordinasikan oleh Perangkat Daerah yang melaksanakan fungsi penunjang perencanaan pembangunan daerah.

#### Pasal 15

- 1) Perangkat Daerah mengusulkan penganggaran belanja kepada Perangkat Daerah yang melaksanakan fungsi penunjang perencanaan pembangunan daerah.
- 2) Perangkat Daerah yang melaksanakan fungsi penunjang perencanaan pembangunan daerah melakukan reviu dan persetujuan terhadap usulan penganggaran belanja memastikan tidak adanya duplikasi anggaran dengan Perangkat Daerah lainnya.

#### Pasal 16

Belanja internet, intranet, dan pembangunan/pengembangan piranti lunak yang sifatnya umum dan/atau lintas Perangkat Daerah (integrasi) dilakukan oleh Dinas.

BAB VII  
PEMBANGUNAN SISTEM TEKNOLOGI INFORMASI DAN  
KOMUNIKASI

Bagian Kesatu  
Umum

Pasal 17

- 1) Pemerintah Daerah Kabupaten melakukan pembangunan sistem TIK untuk mengimplementasikan perencanaan SPBE, mulai dari pemilihan sistem TIK sampai dengan evaluasi pasca implementasi.
- 2) Pembangunan sistem TIK sebagaimana dimaksud pada ayat (1), meliputi;
  - a. Identifikasi dan pemilihan sistem ;
  - b. Pembangunan infrastruktur elektronik;
  - c. Pembangunan infrastruktur TIK;
  - d. keamanan sistem TIK; dan
  - e. perencanaan data dan informasi.

Bagian Kedua  
Identifikasi dan Pemilihan Sistem

Pasal 18

- 1) Perangkat Daerah melakukan identifikasi pemilihan sistem TIK dengan mempertimbangkan:
  - a. capaian program;
  - b. kebutuhan program;
  - c. keluaran program; dan
  - d. kerangka acuan kerja.
- 2) Identifikasi pemilihan sistem TIK sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dituangkan dalam bentuk dokumen yang memuat:
  - a. Analisis kebutuhan; dan
  - b. Analisis manfaat dari pemilihan sistem yang direncanakan.

Pasal 19

- 1) Berdasarkan hasil identifikasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (1), Perangkat Daerah mengajukan permohonan pemilihan sistem kepada Dinas.
- 2) Dinas melakukan persetujuan atau penolakan terhadap pengajuan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) berdasarkan hasil analisis yang mengacu kepada Rencana Induk SPBE.
- 3) Dalam hal permohonan pemilihan sistem disetujui, Dinas melampirkan dokumen sebagaimana dimaksud dalam Pasal 18 ayat (2) dan dokumen analisis beban biaya sebagai bahan pengajuan penganggaran belanja SPBE.
- 4) Dalam hal pemilihan sistem ditolak, Perangkat Daerah melakukan penyesuaian atas pemilihan sistem sesuai saran Dinas dan mengajukan permohonan pemilihan sistem kembali.

Bagian Ketiga { .....

Bagian Ketiga  
Pembangunan Sistem Elektronik

Pasal 20

- 1) Pembangunan aplikasi meliputi:
  - a. Aplikasi Umum; dan
  - b. Aplikasi khusus.
- 2) Dinas atau Perangkat Daerah tidak membangun aplikasi umum.
- 3) Pemerintah Daerah dapat tidak menggunakan aplikasi umum sebagaimana ayat 2 dengan syarat :
  - a. Sudah digunakan sebelum ketentuan berlaku;
  - b. Ada kajian cost and benefit;
  - c. Standar proses bisnis sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh Kementerian PAN RB;
  - d. Ada pertimbangan dari Kementerian Kominfo; dan
  - e. disimpan pada repository aplikasi SPBE.
- 4) Perangkat daerah dapat mengajukan pembangunan aplikasi khusus.
- 5) Pengembangan aplikasi khusus harus mengikuti standar standar teknis dan pengembangan yang ditentukan oleh Kementerian Kominfo;
- 6) Dalam hal pembangunan piranti lunak, diutamakan harus menggunakan aplikasi kode sumber terbuka (open source), jika tidak maka pembangunan aplikasi harus ada pertimbangan dari Kementerian Kominfo.

Pasal 21

- 1) Pembangunan piranti lunak sebagaimana dimaksud pada pasal 20 ayat (6) dilakukan berdasarkan metodologi *System Development Life Cycle* (SDLC) ;
- 2) Metodologi SDLC sebagaimana dimaksud pada ayat (1), paling sedikit mencakup kebutuhan:
  - a. Penerjemahan kebutuhan/persyaratan bisnis ke dalam spesifikasi desain;
  - b. Penyusunan desain detail dan teknikal piranti lunak, termasuk pengendalian aplikasi/Application Control yang memungkinkan setiap pemrosesan dalam piranti lunak akurat, lengkap, tepat waktu, terotorisasi dan dapat diaudit dan pengendalian keamanan aplikasi (application security control) yang memungkinkan terpenuhinya aspek kerahasiaan (confidentiality), ketersediaan (availability), dan integritas (integrity);
  - c. Implementasi desain detail dan teknikal ke dalam kode program,/sumber (coding) ;
  - d. Mempersiapkan desain integrasi dan interoperabilitas system;
  - e. Mempersiapkan dan menjamin keamanan sistem dan informasi pada aplikasi;
  - f. Manajemen perubahan persyaratan/kebutuhan;
  - g. Melaksanakan penjaminan mutu (Quality Assurance);
  - h. Melaksanakan uji coba (testing), meliputi:
    - 1) Unit testing;
    - 2) Penetration testing;
    - 3) System testing;;
    - 4) Integration testing, dan
    - 5) User Acceptance Test (UAT).
  - i. Instalasi dan akreditasi

## Pasal 22

- 1) Dinas dan Perangkat Daerah membangun dan mengembangkan sistem elektronik dengan mengutamakan integrasi atau interoperabilitas antar aplikasi dengan memperhatikan metodologi SDLC sebagaimana dimaksud dalam Pasa 21 ayat (1);
- 2) Dalam membangun dan mengembangkan sistem elektronik, Dinas dan Perangkat Daerah membuat dokumentasi sistem, meliputi:
  - a. diagram ;
  - b. fungsi dan modul yang terdapat dalam aplikasi;
  - c. struktur basis data dan relasinya;
  - d. diagram alir data;
  - e. user interface dan alurnya;
  - f. spesifikasi teknis aplikasi;
  - g. manual instalasi dan konfigurasi, pemeliharaan melalui backup dan restore system, penggunaan aplikasi paling sedikit pada penggunaan admin dan user, dan
  - h. penerapan keamanan sistem.
- 3) Dalam hal pembangunan sistem elektronik dilakukan oleh Pihak Ketiga, maka kode sumber dan sistem informasi yang dibangun/dikembangkan menjadi hak cipta Pemerintah Daerah.

## Pasal 23

- 1) Pemerintah Daerah Kabupaten menerapkan sistem Government Service Bus (GSB) untuk mengelola integrasi informasi dan pertukaran data dengan instansi lain.
- 2) Dalam melaksanakan penerapan sistem Government Service Bus (GSB) sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Dinas membangun dan mengembangkan aplikasi yang berfungsi Government Service Bus (GSB).
- 3) Dinas memfasilitasi layanan pertukaran data dengan Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah Kabupaten, dan Pemerintah Kabupaten.

## Bagian Keempat

### Pembangunan Infrastruktur Teknologi Informasi dan Komunikasi

## Pasal 24

- 1) Dinas melaksanakan pembangunan dan pengelolaan infrastruktur TIK, meliputi:
  - a. Data Center Pemerintah Daerah Kabupaten Minahasa;
  - b. Jaringan internet dan intranet dari NOC Pemerintah Daerah Kabupaten kepada Perangkat Daerah; dan
  - c. Disaster Recovery Plan.
- 2) Dinas melakukan standarisasi infrastruktur TIK untuk seluruh Perangkat Daerah, meliputi:
  - a. Standarisasi perangkat aktif jaringan;
  - b. Standarisasi manajemen jaringan; dan
  - c. Standarisasi ruangan perangkat aktif jaringan lokal.
- 3) Pembangunan Infrastruktur TIK yang dilakukan oleh Perangkat Daerah hanya mencakup pengadaan ruang perangkat aktif jaringan.

Bagian Kelima  
Keamanan SPBE

Pasal 25

- 1) Dalam setiap operasi sistem TIK, Pemerintah Daerah memperhatikan persyaratan minimal aspek keamanan sistem dan keberlangsungan sistem, terutama sistem TIK yang memfasilitasi layanan-layanan kritis.
- 2) Aspek keamanan dan keberlangsungan sistem TIK sebagaimana dimaksud pada ayat (1), meliputi unsur:
  - a. Confidentiality, yaitu penjamin kerahasiaan;
  - b. Integrity, yaitu keutuhan;
  - c. Authentication, yaitu keaslian;
  - d. Availability, yaitu ketersediaan;
  - e. Nonrepudiation, yaitu kenirsangkalan.
- 3) Lingkup keamanan SPBE meliputi sumber daya SPBE, yaitu:
  - a. data dan informasi SPBE;
  - b. infrastruktur SPBE;
  - c. aplikasi SPBE.
- 4) Penerapan keamanan SPBE harus memenuhi standar teknis dan prosedur keamanan SPBE sesuai dengan ketentuan yang ditetapkan oleh BSSN.

Pasal 26

- 1) Dinas melaksanakan keamanan SPBE dengan memperhatikan aspek keamanan dan keberlangsungan SPBE sebagaimana dimaksud dalam pasal 25.
- 2) Dalam melakukan pengamanan SPBE, mekanisme yang harus dilakukan Dinas:
  - a. untuk pengamanan dari sisi piranti lunak dapat diimplementasikan komponen standar sebagai berikut :
    1. metode scripting piranti lunak yang aman;
    2. implementasi mekanisme otentikasi di dalam piranti lunak yang tepat; dan
    3. pengaturan keamanan Database yang tepat;
  - b. untuk pengamanan dari sisi infrastruktur SPBE dapat diimplementasikan komponen standar sebagai berikut:
    1. hardening dari sisi sistem operasi;
    2. firewall, sebagai pagar untuk menghadang ancaman dari luar sistem;
    3. Intrusion Detection System/Intruution-Prevention System (IDM/IPS) sebagai pendeteksi atau pencegah aktivitas ancaman terhadap sistem;
    4. Network monitoring tool, sebagai usaha untuk melakukan monitoring atas aktivitas di dalam jaringan; dan
    5. Log processor dan analysis, untuk melakukan pendeteksian dan analisis kegiatan yang terjadi di sistem;
  - c. Untuk sistem kritis dengan SLA yang ketat, dapat ditempuh melalui penyediaan sistem cadangan yang dapat secara cepat mengambil ahli sistem utama jika terjadi gangguan ketersediaan (availability) pada sistem utama;
  - d. Assessment kerentanan keamanan sistem SPBE (security vulnerability system) secara teratur sesuai dengan kebutuhan; dan
  - e. Penyusunan IT Contingency Plan khususnya yang terkait dengan proses proses bisnis kritis, yang diuji validitasnya secara teratur sesuai dengan kebutuhan.

## Pasal 27

- 1) Perangkat Daerah harus melaksanakan pengelolaan keamanan informasi dengan cara:
  - a. menjaga kerahasiaan informasi;
  - b. menjaga keutuhan informasi; dan
  - c. menjaga ketersediaan informasi.
- 2) Penjagaan kerahasiaan informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan melalui :
  - a. Penetapan klasifikasi informasi;
  - b. Pembatasan akses terhadap informasi berklasifikasi;
  - c. Pengamanan pada jaringan intra pemerintah; dan
  - d. Penetapan Teknik/control keamanan pada saat proses pembuatan, pengiriman, penyimpanan, dan pemusnahan informasi.
- 3) Penjagaan keutuhan informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan melalui :
  - a. Penerapan metode otentifikasi pada informasi; dan
  - b. Penerapan Teknik/control untuk mendeteksi adanya modifikasi informasi.
- 4) Penjagaan ketersediaan informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dilakukan melalui :
  - a. Penyediaan backup informasi;
  - b. Penyediaan pemulihan sistem informasi; dan
  - c. Penyediaan backup infrastruktur.
- 5) Pengelolaan keamanan SPBE dilakukan oleh Dinas.

## Bagian Keenam Pengelolaan Data dan Informasi

### Pasal 28

- 1) Perangkat Daerah dalam melakukan manajemen data harus berkoordinasi dengan Perangkat Daerah yang melaksanakan fungsi penunjang perencanaan pembangunan daerah.
- 2) Perangkat Daerah pengelolaan data harus memperhatikan tahapan : input, proses dan output data.
- 3) Pada tahapan input, prosedur yang harus dijalankan adalah prosedur akses data untuk memeriksa akurasi, kelengkapan, dan validitasnya, serta prosedur pencegahan kesalahan input data.
- 4) Pada tahapan proses, prosedur yang harus dijalankan adalah prosedur pengolahan data, prosedur validasi dan editing, serta prosedur penanganan kesalahan.
- 5) Pada tahapan output, prosedur yang harus dijalankan adalah prosedur distribusi, penanganan kesalahan, dan keamanan data.

### Pasal 29

- 1) Perangkat Daerah pengelola data melakukan tata kelola data dan informasi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, melalui:
  - a. membuat daftar data dan informasi yang dikelola;
  - b. membuat daftar penanggungjawab data dan informasi yang dikelola;
  - c. menetapkan klasifikasi, distribusi, dan masa retensi data dan informasi;
  - d. membuat daftar lokasi penyimpanan data dan informasi; dan
  - e. menentukan periode backup dan media backup data dan informasi.

2) Daftar {.....

- 2) Daftar data dan informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf a meliputi :
  - a. basis data;
  - b. file digital
  - c. Kode Sumber; dan
  - d. Dokumen TIK.
- 3) Klasifikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) huruf c meliputi:
  - a. publik; dan
  - b. dikecualikan.

## BAB VIII OPERASIONALISASI SISEM ELEKTRONIK

### Bagian Kesatu Umum

#### Pasal 30

- 1) Pemerintah Daerah Kabupaten memberikan dukungan kepada proses bisnis manajemen dan kepada pihak-pihak yang membutuhkan sesuai spesifikasi minimal yang telah ditentukan dalam Rencana Induk SPBE.
- 2) Dukungan sebagaimana dimaksud pada ayat (1) dalam bentuk Operasionalisasi Sistem Elektronik yang merupakan proses penyampaian layanan SPBE.
- 3) Operasionalisasi Sistem Elektronik sebagaimana dimaksud pada ayat (2) meliputi:
  - a. manajemen tingkat layanan SPBE;
  - b. manajemen piranti lunak;
  - c. manajemen infrastruktur data;
  - d. manajemen infrastruktur komunikasi data;
  - e. manajemen data sistem elektronik;
  - f. manajemen layanan e-Mail;
  - g. manajemen layanan oleh pihak ketiga;
  - h. manajemen sumber daya manusia SPBE;
  - i. manajemen risiko TIK dan keberlangsungan bisnis TIK; dan
  - j. manajemen keamanan informasi;
  - k. manajemen aset TIK;
  - l. manajemen perubahan
  - m. Manajemen pengetahuan;
  - n. Pengelolaan kepatuhan dan penilaian internal.

### Bagian Kedua Manajemen Tingkat Layanan

#### Pasal 31

- 1) Perangkat Daerah yang memberikan layanan TIK bertanggung jawab atas penyusunan dan update katalog layanan TIK, yang berisi sistem yang beroperasi dan layanan-layanan TIK;
- 2) Perangkat Daerah mengusulkan kepada Dinas layanan layanan TIK yang kritikal untuk ditetapkan;
- 3) Layanan-layanan TIK harus menetapkan SLA sebagai sebuah requirement atau persyaratan oleh pemilik proses bisnis;
- 4) Aspek minimal yang harus tercakup dalam setiap SLA layanan TIK kritikal tersebut meliputi;
  - a. waktu yang diperlukan untuk setiap layanan TIK yang diterima oleh konsumen;
  - b. persentase tingkat ketersediaan (availability) sistem elektronik; dan

c. waktu {.....

- c. waktu yang diperlukan untuk penyelesaian pengaduan insiden atau permasalahan dengan beberapa tingkatan kritikal sesuai dengan kebutuhan.
- 5) Dalam hal aspek minimal SLA sebagaimana dimaksud pada ayat (4) huruf c tidak terpenuhi, maka Komite Pengarah TIK memberikan surat peringatan dan/atau surat teguran kepada Dinas untuk menutup sementara web service sampai dengan Perangkat Daerah melakukan perbaikan.

#### Pasal 32

- 1) Perangkat Daerah dalam melaksanakan layanan TIK wajib membuat standar operasional prosedur.
- 2) Penyusunan standar operasional prosedur sebagaimana dimaksud pada ayat (1), disusun sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.
- 3) Layanan TIK sebagaimana dimaksud pada ayat (1), merupakan layanan yang memberikan Perangkat Daerah kepada pihak lain dengan memanfaatkan TIK sebagai alat bantu utama.
- 4) Layanan TIK sebagaimana dimaksud pada ayat (1), paling sedikit:
  - a. definisi layanan;
  - b. kebijakan layanan;
  - c. pengelolaan gangguan dan permasalahan;
  - d. pengelolaan permintaan layanan;
  - e. pengelolaan hubungan dengan pelanggan; dan
  - f. jaminan tingkat layanan yang dapat disediakan.

#### Bagian Ketiga Manajemen Piranti Lunak

#### Pasal 33

- 1) Setiap pengoperasian piranti lunak harus mengikuti standar teknis dan pengembangan sistem informasi yang ditetapkan oleh Kementerian Komunikasi dan Informatika.
- 2) Setiap piranti lunak harus selalu menyertakan prosedur backup dan restore, dan juga mengimplementasikan fungsionalitasnya di dalam software aplikasi.
- 3) Setiap kode sumber piranti lunak harus disimpan pada repository aplikasi SPBE.
- 4) Setiap pengoperasian piranti lunak harus disertai oleh dokumentasi berikut ini:
  - a. dokumentasi hasil aktivitas tahapan-tahapan dalam SDLC;
  - b. manual pengguna, operasi, dukungan teknis dan administrasi; dan
  - c. materi transfer pengetahuan dan materi training.

#### Pasal 34

- 1) Perangkat Daerah melaksanakan pengelolaan aplikasi dengan mengacu pada standar pengelolaan aplikasi yang disusun dan ditetapkan oleh Dinas.
- 2) Pengelolaan aplikasi TIK sebagaimana dimaksud pada ayat (1) meliputi:
  - a. Pemeliharaan aplikasi; dan
  - b. Pengelolaan Kode Sumber.
- 3) Pemeliharaan aplikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) huruf a, dilakukan dengan cara menjaga, memperbaiki, dan mencegah kerusakan aplikasi.

4) Pengelolaan {.....

- 4) Pengelolaan Kode Sumber dilakukan melalui:
  - a. pembuatan Salinan Kode Sumber;
  - b. kepastian hak cipta Kode Sumber berada pada Perangkat Daerah pemilik aplikasi; dan
  - c. penyimpanan Kode Sumber.
- 5) Perangkat Daerah wajib memelihara keberlangsungan keamanan sistem dan informasi yang berada di bawah tanggungjawabnya.

Bagian Keempat  
Manajemen Infrastruktur Data

Pasal 35

Setiap pengoperasian infrastruktur data selalu memperhatikan control yang terkait dengan faktor keamanan dan auditability atau memungkinkan audit atas kinerja dan sejarah transaksi yang dilakukan.

Pasal 36

- 1) Perangkat Daerah wajib menempatkan aplikasi pada Hosting dan Server pada Colocation Server di Data Center yang dikelola oleh Dinas.
- 2) Dinas wajib menyediakan fasilitas Data Center yang layak sesuai dengan standar yang berlaku.
- 3) Data Center harus memenuhi SNI terkait pusat data dan manajemen pusat data atau menggunakan standar internasional yang berlaku;
- 4) Data Center harus memenuhi pertimbangan kelayakan operasi dari Kementerian Kominfo;

Bagian Kelima  
Manajemen Infrastruktur Komunikasi Data

Pasal 37

- 1) Dinas menyediakan jaringan internet dan intranet bagi seluruh Perangkat Daerah.
- 2) Penyediaan jaringan internet dan intranet sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan dengan cara:
  - a. melakukan analisis kebutuhan Bandwidth Pemerintah Daerah;
  - b. mengatur pembagian Bandwidth ke Perangkat Daerah sesuai dengan analisis kebutuhan Bandwidth; dan
  - c. melakukan pengawasan dan pengendalian penggunaan Bandwidth Pemerintah Daerah secara rutin, berkala, dan periodik.

Pasal 38

Dinas wajib menjaga keberlangsungan jaringan internet dan intranet pendukung administrasi perkantoran Pemerintah Daerah Kabupaten.

Bagian Keenam {.....

Bagian Keenam  
Manajemen Data Sistem Elektronik

Pasal 39

- 1) Data dari setiap software aplikasi secara kumulatif dilakukan backup secara terpusat dalam media penyimpanan data, terutama software aplikasi kritikal.
- 2) backup data dilakukan secara reguler, dengan frekuensi dan jenis backup disesuaikan dengan tingkat kritikal sistem.
- 3) pengujian secara teratur mekanisme backup dan restore data untuk memastikan integritas dan validitas prosedur.
- 4) Implementasi mekanisme inventori atas media penyimpanan data, terutama media yang offline.

Bagian Ketujuh  
Manajemen Layanan e-Mail

Pasal 40

- 1) Komunikasi dalam pelaksanaan kegiatan kedinasan wajib menggunakan e-mail resmi Pemerintah Daerah Kabupaten.
- 2) Dinas menyediakan dan mengelola e-mail resmi Pemerintah Daerah Kabupaten.

Bagian Kedelapan  
Manajemen Layanan Yang Dilakukan Pihak Ketiga

Pasal 41

- 1) Layanan SPBE dapat diselenggarakan sebagian atau seluruhnya oleh pihak ketiga, dengan mempertimbangkan keterbatasan sumber daya internal yang dimiliki oleh Pemerintah Daerah Kabupaten untuk mencapai tingkat layanan minimal yang diberikan kepada konsumen.
- 2) Dalam pemilihan pihak ketiga sebagaimana dimaksud pada ayat (1) harus menjamin kompetensi dan integritas pihak ketiga.
- 3) Seluruh data yang diolah melalui layanan pihak ketiga adalah data milik Pemerintah Daerah Kabupaten yang tidak dapat dipergunakan pihak ketiga di luar kerja sama.

Pasal 42

Dalam hal layanan SPBE diselenggarakan oleh pihak ketiga, Perangkat Daerah melakukan audit atas laporan yang disampaikan oleh pihak ketiga untuk memastikan validitasnya, baik dilakukan secara internal atau menggunakan jasa pihak ketiga lain yang independen.

Bagian Kesembilan  
Manajemen Sumber Daya Manusia Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik

Pasal 43

- 1) Perangkat Daerah melaksanakan pengelolaan sumber daya melalui:

a. pemetaan {.....

- a. pemetaan kompetensi TIK personel perangkat Daerah;
  - b. pimpinan Perangkat Daerah menunjuk personel pengelola TIK di internal perangkat Daerah berdasarkan hasil pemetaan sebagaimana dimaksud pada huruf a;
  - c. analisis kebutuhan pelatihan dengan cara membandingkan antara kebutuhan kompetensi dengan hasil pemetaan kompetensi TIK;
  - d. perencanaan program pelatihan peningkatan kompetensi personel; dan
  - e. fasilitasi kepada personel yang memiliki kompetensi TIK berupa pelatihan atau pendidikan pengelolaan TIK.
- 2) Dalam upaya pengembangan sumber daya TIK, Dinas membuat rencana pelatihan peningkatan kompetensi personel TIK sesuai kebutuhan;
  - 3) Pelaksanaan pelatihan dilakukan melalui kerjasama dengan Perangkat Daerah yang membidangi urusan Pengembangan Sumber Daya Manusia.

Bagian Kesepuluh  
Manajemen Risiko dan Keberlangsungan

Pasal 44

Dinas melaksanakan pengelolaan risiko dan keberlangsungan bisnis melalui tahapan:

- a. menentukan sistem pengendalian yang ada berikut efektivitasnya;
- b. mengestimasi level kemungkinan risiko;
- c. mengestimasi level dampak risiko;
- d. menentukan level risiko; dan
- e. menggambarkan kondisi risiko dalam peta risiko Perangkat Daerah.

Pasal 45

Dinas memastikan rencana keberlangsungan bisnis SPBE melalui uji coba terhadap seluruh sistem dan infrastruktur secara berkala.

Bagian Kesebelas  
Manajemen Keamanan Informasi

Pasal 46

- 1) Dinas melaksanakan manajemen keamanan informasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 30 ayat (3) huruf j untuk menjamin keberlangsungan SPBE dengan meminimalkan dampak risiko keamanan informasi.
- 2) Manajemen keamanan informasi dilakukan melalui serangkaian proses yang meliputi penetapan ruang lingkup, penetapan penanggung jawab, perencanaan, dukungan pengoperasian, evaluasi kinerja, dan perbaikan berkelanjutan terhadap keamanan informasi dalam SPBE.
- 3) Manajemen keamanan informasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan berdasarkan pedoman manajemen keamanan informasi SPBE.
- 4) Dalam pelaksanaan manajemen keamanan informasi, Dinas berkoordinasi dan dapat melakukan konsultasi dengan kepala lembaga yang menyelenggarakan tugas pemerintahan di bidang keamanan siber.

5) Ketentuan (.....)

- 5) Ketentuan lebih lanjut mengenai pedoman manajemen keamanan informasi SPBE diatur dengan Peraturan Lembaga yang menyelenggarakan tugas pemerintahan di bidang keamanan siber.

Bagian Kedua belas  
Manajemen Aset TIK

Pasal 47

- 1) Dinas dan Perangkat Daerah melaksanakan manajemen aset teknologi informasi dan komunikasi sebagaimana dimaksud dalam Pasal 30 ayat (3) huruf k untuk menjamin ketersediaan dan optimalisasi pemanfaatan aset teknologi informasi dan komunikasi dalam SPBE.
- 2) Manajemen aset teknologi informasi dan komunikasi dilakukan melalui serangkaian proses perencanaan, pengadaan, pengelolaan, dan penghapusan perangkat keras dan perangkat lunak yang digunakan dalam SPBE.
- 3) Manajemen aset teknologi informasi dan komunikasi sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan berdasarkan pedoman manajemen aset teknologi informasi dan komunikasi SPBE.
- 4) Dalam pelaksanaan manajemen aset teknologi informasi dan komunikasi, Dinas berkoordinasi dan dapat melakukan konsultasi dengan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang komunikasi dan informatika.

Bagian Ketigabelas  
Manajemen Perubahan

Pasal 48

- 1) Dinas dan Perangkat Daerah melaksanakan manajemen perubahan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 30 ayat (3) huruf l untuk menjamin keberlangsungan dan meningkatkan kualitas Layanan SPBE melalui pengendalian perubahan yang terjadi dalam SPBE.
- 2) Manajemen perubahan dilakukan melalui serangkaian proses perencanaan, analisis, pengembangan, implementasi, pemantauan dan evaluasi terhadap perubahan SPBE.
- 3) Manajemen perubahan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan berdasarkan pedoman manajemen perubahan SPBE.
- 4) Dalam pelaksanaan manajemen perubahan, Dinas berkoordinasi dan dapat melakukan konsultasi dengan menteri yang menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang aparatur negara.

Bagian Keempatbelas  
Manajemen Pengetahuan

Pasal 49

- 1) Dinas dan Perangkat Daerah melaksanakan manajemen pengetahuan sebagaimana dimaksud dalam Pasal 30 ayat (3) huruf m untuk meningkatkan kualitas Layanan SPBE dan mendukung proses pengambilan keputusan dalam SPBE.

2) Manajemen .....

- 2) Manajemen pengetahuan dilakukan melalui serangkaian proses pengumpulan, pengolahan, penyimpanan, penggunaan, dan alih pengetahuan dan teknologi yang dihasilkan dalam SPBE.
- 3) Manajemen pengetahuan sebagaimana dimaksud pada ayat (2) dilaksanakan berdasarkan pedoman manajemen pengetahuan SPBE.
- 4) Dalam pelaksanaan manajemen pengetahuan, Dinas berkoordinasi dan dapat melakukan konsultasi dengan kepala lembaga pemerintah non kementerian yang menyelenggarakan tugas pemerintahan di bidang pengkajian dan penerapan teknologi.

Bagian Kelimabelas  
Manajemen Kepatuhan dan Penilaian Internal

Pasal 50

Dinas melaksanakan manajemen kepatuhan dan penilaian internal melalui :

- a. Proses indentifikasi persyaratan, standar, dan aturan yang berlaku;
- b. Penentuan tingkat kepatuhan; dan
- c. Tindak lanjut dari hasil tingkat kepatuhan.

Pasal 51

- 1) Dinas melakukan manajemen kepatuhan dan penilaian internal SPBE pada Perangkat Daerah secara sistematis, terencana, dan terdokumentasi
- 2) Manajemen kepatuhan dan penilaian internal SPBE sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan untuk melihat tingkat kesesuaian dan keefektifan implementasi pengelolaan TIK yang diterapkan
- 3) Penilaian internal SPBE dilakukan oleh Tim Evaluator internal yang ditunjuk oleh GCIO.
- 4) Tim Evaluator internal sebagaimana dimaksud pada ayat (3), melaporkan secara tertulis hasil penilaian kepada GCIO sebagai bahan laporan kepada Tim Koordinasi SPBE setiap tahun.

BAB IX  
TATA NASKAH DINAS ELEKTRONIK  
Bagian Kesatu  
Umum

Pasal 52

Aplikasi secara khusus sebagaimana dimaksud pada Pasal 20 ayat (4) meliputi :

- a. Media perekaman Naskah Dinas Elektronik baik fisik maupun digital;
- b. Struktur Naskah Dinas terdiri atas;
- c. Penyiapan Naskah Dinas terdiri atas;
- d. Pengabsahan dan autentifikasi, meliputi pemeriksaan dan persetujuan (*approval*), tanda tangan elektronik user id/password dan penomoran
- e. Pengamanan meliputi pencadangan/backup aplikasi pemulihan/recovery aplikasi, jaringan; dan
- f. Mekanisme pengiriman naskah dinas elektronik dan naskah dinas internal.

Bagian Kedua  
Manfaat dan Pengelolaan TNDE

Pasal 53

Manfaat dari pelaksanaan TNDE meliputi :

- a. Terwujudnya efektifitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan khususnya dalam pemanfaatan naskah dinas elektronik di Lingkungan Pemerintah Daerah.
- b. Terwujudnya TNDE yang terintegrasi secara Nasional.
- c. Mewujudkan percepatan reformasi birokrasi sehingga mendorong terjadinya reformasi birokrasi aparatur daerah.
- d. Terciptanya koordinasi pemanfaatan teknologi informasi.
- e. Kemudahan pengelolaan dokumen naskah dinas dan penggunaannya.
- f. Penghematan penggunaan kertas dan tinta dalam pelaksanaan surat menyurat perkantoran.

Pasal 54

Pengelolaan TNDE meliputi :

- a. Aplikasi TNDE dikelola oleh perangkat Daerah yang memiliki urusan di bidang Komunikasi dan Informatika.
- b. Pengelola TNDE berkoordinasi dengan Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) sebagai Instansi pembina.

Bagian Ketiga  
Desain dan Spesifikasi Sistem TNDE

Pasal 55

- 1) Desain system merupakan deskripsi rancangan arsitektur, cakupan, alur kerja dan persyaratan dalam TNDE.
- 2) Spesifikasi system dalam penerapan TNDE meliputi :
  - a. Spesifikasi yang bersifat fungsional; dan
  - b. Spesifikasi yang bersifat non fungsional.

BAB IX  
PEMANTAUAN DAN EVALUASI

Pasal 56

- 1) Dinas melaksanakan pemantauan dan evaluasi terhadap pengelolaan SPBE di lingkungan pemerintah Daerah;
- 2) Pemantauan dan evaluasi sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilaksanakan melalui proses audit secara sistematis, objektif, dan terdokumentasi.

BAB X  
KETENTUAN PERALIHAN

Pasal 57

Perangkat Daerah yang telah memiliki aplikasi dan perangkat TIK dan tidak sesuai dengan peraturan Bupati ini, wajib menyesuaikan dengan ketentuan dalam peraturan Bupati ini paling lambat 2 (dua) tahun sejak ditetapkan Peraturan Bupati ini.

BAB XI {.....

BAB XI  
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 58

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Minahasa.

Ditetapkan di Tondano  
pada tanggal 18 MEI 2021



ROYKE OCTAVIAN RORING

Diundangkan di Tondano  
pada tanggal 18 MEI 2021

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN MINAHASA



FRITS ROBERT MUNTU

BERITA DAERAH KABUPATEN MINAHASA TAHUN 2021 NOMOR 26